

Ogólne Warunki Umów Przewozu

Niniejsze Ogólne Warunki Umów Przewozu (zwane dalej „OWUP”) mają zastosowanie do wszystkich umów przewozu, spedycji, itp. (zleceń transportowych) zawieranych pomiędzy **Global Colors Polska S.A. z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu** (zwanym dalej także „Zleceniodawcą”), a każdorazowo wskazanym w treści umowy (zwanej dalej „zleceniem transportowym”) z Przewoźnikiem, Spedytorem, itp. (zwanym dalej „Zleceniobiorcą”). Zleceniobiorca akceptuje Ogólne Warunki Umów Przewozu i potwierdza, że zapoznał się z nimi najpóźniej wraz z zawarciem zlecenia transportowego.

1. Postanowienia ogólne.

- 1.1. Niniejsze OWUP stanowią integralną część każdego zlecenia transportowego wystawionego przez Zleceniodawcę. Odstępstwo od stosowania niniejszych OWUP wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 1.2. Niniejsze OWUP mają zastosowanie do wszystkich przewozów realizowanych na rzecz Zleceniodawcy, nawet tych realizowanych na podstawie odrębnych umów, z wyłączeniem punktów, które są sprzeczne z postanowieniami zawartych umów ramowych.
- 1.3. Przyjęcie zlecenia transportowego do realizacji, może zostać potwierdzone przez Zleceniobiorcę za pomocą poczty elektronicznej lub fax-u. Brak odmowy przyjęcia zlecenia transportowego w ciągu 30 minut od jego otrzymania uznaje się za przyjęcie przez Zleceniobiorcę zlecenia transportowego do realizacji.
- 1.4. Przyjęcie przez Zleceniobiorcę zlecenia transportowego do realizacji oznacza zawarcie umowy przewozu na warunkach określonych w zleceniu transportowym oraz w niniejszych OWUP.

2. Warunki przyjęcia i realizacji zlecenia transportowego.

- 2.1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada, w chwili przyjęcia do realizacji zlecenia transportowego oraz przez cały okres realizacji umowy, aktualne i ważne (opłacone) ubezpieczenie OCP w pełnym zakresie ubezpieczenia, przez co rozumie się w szczególności brak wyłączenia odpowiedzialności ubezpieczyciela za szkody polegające na utracie, ubytku lub uszkodzeniu przesyłki, kradzieży, zaginięciu lub rabunku ładunku będącego przedmiotem przewozu oraz brak wyłączeń dotyczących ochrony towaru przyjmowanego do przewozu (określonego w dokumentach dotyczących zlecenia bądź w zleceniu transportowym) oraz jego ubezpieczenie zawiera sumę gwarancyjną odpowiadającą co najmniej wartości towaru przyjmowanego do przewozu (nie mniej niż 100.000 EUR). Zleceniobiorca obowiązany jest na każde żądanie Zleceniodawcy, bezzwłocznie okazać aktualną i ważną polisę (oryginał dokumentu i dowód jego opłacenia), potwierdzającą zawarcie przedmiotowej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej jak również wszystkie inne dokumenty niezbędne do wykonywania przewozów krajowych i międzynarodowych (realizacji zlecenia transportowego), w szczególności certyfikat kompetencji zawodowych, ważną licencję na transport międzynarodowy i/lub krajowy. Zleceniodawcy przysługuje prawo wglądu i sporządzenia kserokopii z przedłożonych mu dokumentów.

- 2.2. Przyjmując zlecenie transportowe do realizacji Zleceniobiorca oświadcza i zobowiązuje się względem Zleceniodawcy, że:
- posiada środki transportowe, za pomocą których realizował będzie zlecenie transportowe, podstawia je pod załadunek i będą one spełniały wszelkie niezbędne warunki techniczne do jego realizacji, jak również będą wyposażone we wszystkie niezbędne urządzenia zgodnie z właściwymi i aktualnie obowiązującymi przepisami prawa niezbędne do jego realizacji, nadto będą spełniały wymagane normy, będą sprawne pod względem technicznym, odpowiednie pod względem ładowności i wymagań określonych w zleceniu transportowym, a w szczególności odpowiednie co do cech przewożonego ładunku, tj.:
 - czyste - wolne od jakichkolwiek zapachów oraz elementów niezabezpieczonych (palety lub ich fragmenty, elementy metalowe, odpady itp.)
 - szczelne - plandeki oraz podłoga przestrzeni ładunkowej powinny być zabezpieczone przed możliwością uszkodzenia i zabrudzenia przesyłki oraz narażenia jej na niekorzystny wpływ środowiska podczas wykonywania przewozu, w tym na działanie promieni słonecznych oraz wilgoci,
 - wyposażone w odpowiednie materiały do mocowania ładunku, w ilości i rodzaju określonym w danym zleceniu transportowym (pasy, maty antypoślizgowe, narożniki, stopbar itp.). Skutki braku lub niekompletności materiałów zabezpieczających będą obciążały Zleceniobiorcę.
- 2.3. Czystość podstawionego na załadunek środka transportu, będzie każdorazowo weryfikowana. W przypadku nie uzyskania akceptacji do przewozu, ze względu na niewystarczający poziom czystości, Zleceniodawca ma prawo anulowania zlecenia transportowego bez możliwości roszczenia przez Zleceniobiorcę praw do zapłaty za przewóz oraz jakichkolwiek innych opłat odszkodowawczych lub żądać od Zleceniobiorcy niezwłocznego usunięcia przeszkód do realizacji zlecenia transportowego.
- 2.4. Zleceniodawca ma prawo do anulowania (odstąpienia od realizacji) zlecenia transportowego do 30 minut przed ustalonym rozpoczęciem realizacji zlecenia, oświadczając to Zleceniobiorcy w jakiegokolwiek formie, jeśli okaże się, że z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy, zlecenie transportowe nie może zostać zrealizowane. Powyższe dotyczy w szczególności przypadku, gdy Klient Zleceniodawcy rozwiąże bądź odstąpi od umowy związanej z udzielonym Zleceniobiorcy zlecenia transportowego. Zleceniodawca ma również prawo do odstąpienia od umowy ze Zleceniobiorcą bez podania przyczyny i nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej wynikłej z wszystkich okoliczności wskazanych w niniejszym punkcie, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.
- 2.5. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zlecenia dalszym podwykonawcom, ani dokonać dodatkowego załadunku lub przeładunku na inny samochód bez zgody Zleceniodawcy. Brak zgody Zleceniodawcy skutkować będzie odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zleceniobiorcy (bez uprzedniego wezwania Zleceniobiorcy). W związku z powyższym Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność, że umowa przewozu nie została przez niego wykonana. W takim przypadku Zleceniodawca uprawniony jest do obciążenia Zleceniobiorcy karą umowną w wysokości 100% wynagrodzenia (frachtu) wskazanego w zleceniu transportowym oraz do dochodzenia odszkodowania w przypadku, gdyby szkoda wynikła z tego tytułu przekroczyła wartość zastrzeżonej kary umownej.

- 2.6. W razie wystąpienia jakichkolwiek przeszkód w prawidłowym bądź terminowym wykonaniu zlecenia (w miejscu załadunku, rozładunku lub w trakcie przejazdu pojazdu), Zleceniobiorca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia o tym Zleceniodawcy, jednak nie później niż w czasie 30 minut od zaistnienia zdarzenia uzasadniającego przekazanie informacji lub w czasie 30 minut od ustania przyczyny uniemożliwiającej jej przekazanie. W przypadku przewidywanego opóźnienia w załadunku lub rozładunku towaru stosowna informacja przekazywana jest niezwłocznie po ujawnieniu się przyczyn uzasadniających jej przekazanie, a w każdym przypadku przed upływem umówionego terminu załadunku lub rozładunku. W przypadku nie wywiązania się przez Zleceniobiorcę z obowiązku terminowego informowania Zleceniodawcy o wszelkich przeszkodach w realizacji zlecenia, Zleceniodawca uprawniony jest do obciążenia Zleceniobiorcy karą umowną w wysokości 50% wynagrodzenia (frachtu) wskazanego w zleceniu transportowym oraz do dochodzenia odszkodowania w przypadku, gdyby szkoda wynikła z tego tytułu przekroczyła wartość zastrzeżonej kary umownej.
- 2.7. W przypadku nie podstawienia samochodu na miejsce załadunku przez Zleceniobiorcę w terminie podanym w zleceniu lub podstawienie samochodu niespełniającego wymogów koniecznych do prawidłowej realizacji zlecenia lub niewłaściwej realizacji zlecenia poprzez naruszenie jego warunków Zleceniobiorca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kary umownej w wysokości 100% wynagrodzenia (frachtu) wskazanego w zleceniu transportowym.
- 2.8. Zleceniobiorca gwarantuje stałą łączność z kierowcą wykonującym zlecenie transportowe, umożliwiającą kontrolę aktualnej pozycji samochodu i jej wskazanie na każde żądanie Zleceniodawcy. W przypadku nie wywiązania się z tego obowiązku Zleceniobiorca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej wynoszącej 25 % wynagrodzenia (frachtu) wskazanego w zleceniu transportowym.
- 2.9. W przypadku opóźnienia z podstawieniem samochodu na miejsce załadunku lub rozładunku przez Zleceniobiorcę lub opóźnienia w dostarczeniu towaru objętego zleceniem transportowym, Zleceniobiorca odpowiada wobec Zleceniodawcy i jego klientów za wszelkie kary powstałe z wyniku opóźnienia na załadunek i/lub rozładunek.
- 2.10. Zleceniobiorca ponosi całkowitą odpowiedzialność za przyjęty na podstawie zlecenia transportowego do przewozu towar przez co rozumie się w szczególności, że Zleceniobiorca ma obowiązek i ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowy załadunek i rozmieszczenie towaru na skrzyni ładunkowej i naczepie, włączając w to prawidłowy nacisk na osie pojazdu, kompletność dokumentów towarzyszących przesyłce oraz zgodność ładunku ze zleceniem i dokumentami z nim związanymi, w tym dokumentami otrzymanymi w miejscu załadunku. Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonać czynności ładunkowe w sposób zapewniający przewóz przesyłki zgodnie z przepisami ruchu drogowego i przepisami o drogach publicznych oraz odpowiednio zabezpieczyć przesyłkę przed uszkodzeniem. W przypadku wystąpienia wad, braków, rozbieżności, niezgodności lub jakichkolwiek nieprawidłowości przy załadunku lub rozładunku bądź rozmieszczeniu towaru na skrzyni ładunkowej lub naczepie albo podejrzeń co do nieprawidłowego nacisku na osie pojazdu czy zespołu pojazdów, Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zleceniodawcę oraz dokonać odpowiedniego wpisu zastrzeżeń w liście przewozowym bądź innym dokumencie (np. WZ, WD, CMR itp.) i uzyskać pisemne potwierdzenie co do zaistniałych okoliczności przez nadawcę lub odbiorcę towaru.

- 2.11. Zleceniobiorca lub jego przedstawiciel (kierowca) ma obowiązek kontrolowania ilości i jakości ładowanego towaru, a także sposobu zabezpieczenia, a w razie stwierdzenia jakichkolwiek niezgodności wstrzymać załadunek i skontaktować się bezzwłocznie ze Zleceniodawcą, a następnie wpisać swoje zastrzeżenia do listu przewozowego (a w przypadku jego braku, sporządzić pisemny protokół) bądź do innego dokumentu (np. WZ, WD, CMR, itp.). W razie braku ładunku bądź jakichkolwiek innych problemów w miejscu załadunku/rozładunku Zleceniobiorca (kierowca) nie może opuścić miejsca załadunku/rozładunku bez pisemnej zgody Zleceniodawcy. Zleceniobiorca (kierowca) ma obowiązek bezzwłocznie informować Zleceniodawcę o wszelkich trudnościach i problemach związanych z załadunkiem, rozładunkiem lub przewozem towaru.
- 2.12. Zleceniobiorca odpowiada wobec Zleceniodawcy i jego klientów za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją zlecenia transportowego, w szczególności za szkody w przesyłce powstałe od chwili przyjęcia do przewozu do chwili wydania, a także za szkody powstałe w związku z nieprawidłowym wypełnieniem lub zagubieniem dokumentów, opóźnieniami w załadunku, rozładunku lub dostarczeniu towaru, całkowitą bądź częściową utratą, uszkodzeniem lub ubytkiem towaru oraz przekroczeniem wagi osi pojazdu (zespołu pojazdów) oraz całkowitej dopuszczalnej wagi pojazdu (zespołu pojazdów).
- 2.13. Nie wywiązanie się przez Zleceniobiorcę z któregokolwiek z warunków zlecenia transportowego lub niniejszych OWUP, a w szczególności opóźnienie lub nie podstawienie pojazdu powoduje naliczenie kary umownej w wysokości do 100% wynagrodzenia (frachtu) wskazanego w zleceniu transportowym, co nie wyłącza uprawnienia do dochodzenia odszkodowania, jeżeli szkoda przekroczyła wartość zastrzeżonej kary umownej.
- 2.14. Zleceniobiorcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu postoju przy załadunku do 48h i rozładunku do 48h, liczone od dnia następnego po upływie umówionego dnia załadunku lub rozładunku wskazanego w zleceniu transportowym, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w kraju na terenie którego odbywa się załadunek bądź rozładunek. W przypadku braku ładunku lub problemów przy załadunku/rozładunku, Zleceniobiorca (kierowca) nie może opuścić miejsca załadunku/rozładunku bez wyraźnej zgody Zleceniodawcy i tylko w wypadku, gdy samochód nie jest załadowany (jest pusty). Przystoje o których mowa powyżej, muszą być udokumentowane kartą postoju lub wpisem do listu przewozowego i potwierdzone przez nadawcę lub odbiorcę towaru. O zaistniałym postoju należy natychmiast poinformować Zleceniodawcę. Niedotrzymanie powyższego powoduje brak zapłaty wynikających z tego tytułu kosztów na co Zleceniobiorca wyraża zgodę. Wysokość ewentualnych opłat za przystoje musi być uzgodniona i pisemnie zatwierdzona przez Zleceniodawcę pod rygorem nieważności.
- 2.15. Za powstałe w trakcie wykonywania zlecenia transportowego przez Zleceniobiorcę uszkodzenia w przesyłce, do których należą w szczególności rozformowanie oraz przechylenie towaru na palecie, nawet jeśli sam towar nie uległ uszkodzeniu, a w wyniku których nastąpi odmowa jego odbioru w miejscu przeznaczenia (rozładunku), obciążony zostanie Zleceniobiorca i zobowiązuje się zapłacić wszelkie koszty wynikłe z tego tytułu (m.in. koszt przepakowania, robocizny, przewozu powrotnego do miejsca nadania). Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapłaty kwoty odpowiadającej tym kosztom

na pierwsze wezwanie Zleceniodawcy w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.

- 2.16. Zleceniodawcy przysługuje prawo wprowadzenia zmian do umowy, w ten sposób że może żądać od Zleceniobiorcy aby ten podjął lub wydał przesyłkę w innym miejscu niż miejsce wskazane w umowie przewozu na co Zleceniobiorca wyraża zgodę, lecz tylko po uzgodnieniu ze Zleceniodawcą odległości od pierwotnego miejsca załadunku bądź rozładunku w innym miejscu.

3. Zasady realizacji załadunków i rozładunków na terenie Zleceniodawcy.

- 3.1. Każdy załadunek i rozładunek mający zostać zrealizowany na terenie Zleceniodawcy wymaga wcześniejszej awizacji z minimum 24h wyprzedzeniem. Awizacja winna być przekazana za pomocą poczty elektronicznej, na adres osoby wystawiającej zlecenie transportowe oraz zawierać następujące informacje:
- imię i nazwisko kierowcy,
 - numery rejestracyjne samochodu/zestawu,
 - datę oraz godzinę planowanego załadunku/rozładunku.
- 3.2. Każdy przedstawiciel Zleceniobiorcy (kierowca) zobowiązany jest posiadać kamizelkę odblaskową i tylko w niej może poruszać się po terenie Zleceniodawcy.
- 3.3. Każdy przedstawiciel Zleceniobiorcy (kierowca) podstawiający się na załadunek/rozładunek, zobowiązany jest pozostawić swój pojazd przed bramą wjazdową na zakład Zleceniodawcy w wyznaczonym do tego miejscu, a następnie udać się do biura magazynu, w celu poinformowania pracowników Zleceniodawcy o swojej obecności oraz otrzymania dalszych wytycznych, a następnie postępować ściśle według otrzymanych dyspozycji.
- 3.4. W przypadku złamania przez przedstawiciela Zleceniobiorcy (kierowcę), którejkolwiek z powyższych zasad, Zleceniodawca ma prawo odstąpić od realizacji zlecenia transportowego i obciążyć Zleceniobiorcę karą umowną w wysokości 100% wynagrodzenia (frachtu) wskazanego w zleceniu transportowym oraz do dochodzenia odszkodowania w przypadku, gdyby szkoda wynikła z tego tytułu przekroczyła wartość zastrzeżonej kary umownej.

4. Zasady rozliczania zleceń transportowych.

- 4.1. Zleceniobiorca w celu otrzymania należnego mu za prawidłowe wykonanie umowy przewozu wynagrodzenia, zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT.
- 4.2. Zleceniodawca wymaga, aby faktury wystawiane były zbiorczo za wszystkie usługi przewozu realizowane przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy w danym miesiącu kalendarzowym. Wyjątek stanowi realizacja zleceń na transporty krajowe i międzynarodowe. W takim przypadku Zleceniodawca wymaga wystawienia dwóch faktur VAT za każdy miesiąc kalendarzowy, w którym taka sytuacja będzie miała miejsce – pierwszą za transporty krajowe i drugą za transporty międzynarodowe.
- 4.3. Dla zleceń, których wynagrodzenie wyrażone jest w innej walucie niż PLN, faktura VAT musi zostać przeliczona na PLN wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (tabela kursów A NBP) z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień wykonania usługi (dniem wykonania usługi jest data ostatniego rozładunku).

- 4.4. Oryginały faktur Zleceniobiorca zobowiązany jest dostarczyć Zleceniodawcy najpóźniej do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonywana była usługa transportu.
- 4.5. Termin płatności wskazany jest na każdym zleceniu transportowym, jednak nie może być krótszy niż 30 dni.
- 4.6. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wskazania na fakturze numeru/ów zleceń, których faktura dotyczy, jak również daty i miejsca załadunku i rozładunku, a w przypadku zleceń, których wynagrodzenie wyrażone było w innej walucie niż PLN, ustalonej stawki w oryginalnej walucie.
- 4.7. Zleceniobiorca zobowiązany jest dostarczyć Zleceniodawcy komplet potwierdzonych dokumentów dostawy (CMR, WZ, WD, LP itp.) najpóźniej do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonywana była usługa transportu.
- 4.8. Dokumenty winne być potwierdzone przed odbiorcą podpisem oraz pieczęcią, a także opatrzone datą odbioru towaru. Do każdego transportu międzynarodowego Zleceniobiorca winny jest dostarczyć Zleceniodawcy minimum dwa potwierdzone dokumenty dostawy.
- 4.9. Nie dostarczenie oryginału potwierdzonych dokumentów przewozowych w wyznaczonym terminie skutkować będzie naliczeniem przez Zleceniodawcę kary umownej w wysokości 500 PLN oraz wydłużeniem terminu płatności faktury, której dokumenty dotyczą do 120 dni.
- 4.10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
- 4.11. W przypadku zgłoszenia przez odbiorcę reklamacji co do stanu ładunku, zapłata frachtu nastąpi po zakończeniu postępowania reklamacyjnego.
- 4.12. Zleceniobiorca bez pisemnej zgody Zleceniodawcy nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy na banki, firmy ubezpieczeniowe, inne podmioty gospodarcze czy osoby fizyczne lub prawne.

5. Postanowienia końcowe.

- 5.1. Wszelkie informacje zawarte w zleceniu transportowym, jak i pozyskane przez Zleceniobiorcę w trakcie realizacji umowy są poufne i stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zleceniodawcy. Informacje te nie mogą być wykorzystywane i rozpowszechniane bez zgody Zleceniodawcy. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę tajemnicy przedsiębiorstwa opisanej powyżej Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 50.000 zł. Jeżeli szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zleceniodawca uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
- 5.2. W sprawach nie uregulowanych umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz prawa przewozowego w przypadku przewozów krajowych i przepisy Konwencji CMR w przypadku przewozów międzynarodowych.
- 5.3. Sprawy sporne będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.